



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม)/ว ๓๑๘๔

มหาวิทยาลัยศิลปากร

๒๑๕ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

สพ.ป.ประจำปณิธิ์ชั้น ๒
เลขที่รับ 11247
วันที่ 2 / ต.ค. 2569
เวลา 18.51

๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นการให้บริการทางวิชาการในรูปแบบการดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ให้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และบุคคลทั่วไปที่สนใจที่มีความต้องการพัฒนาศักยภาพตนเอง ให้มีทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีหลักสูตรฝึกอบรมทั้งสิ้น ๒๖ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตร “เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒) หลักสูตร “เทคนิคการบริหารสัญญาและประเมินผลผู้ประกอบการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่ประกาศใหม่” จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๓) หลักสูตร “Growth Mindset : การพัฒนาทัศนคติและกรอบความคิดเพื่อการเติบโตของตนเองและทีมงานที่มีประสิทธิภาพ” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๔) หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ TOR และราคากลางพัสดุภาครัฐ เพื่อประสิทธิผลในการจัดซื้อจัดจ้าง” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕) หลักสูตร “เทคนิคการป้องกันการเบิกเงินจากคลังและการบันทึกบัญชีภาครัฐให้ถูกต้อง ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดทางวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พร้อมกรณีศึกษา” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๖) หลักสูตร “การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับ TOR การตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง และกลยุทธ์การบริหารสัญญาภาครัฐ เพื่อป้องกันข้อพิพาท ลดความเสี่ยงทางกฎหมาย” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๗) หลักสูตร “เจาะลึกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การบริหารงานของส่วนราชการและเงินนอกงบประมาณหน่วยงานภาครัฐ” จำนวน ๘ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๘) หลักสูตร “เสริมสร้างพื้นฐานการจัดทำเอกสารในงานพัสดุแต่ละขั้นตอน” จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๙) หลักสูตร “ยกระดับประสิทธิภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การประชุม และการจัดการเอกสารภาครัฐยุคใหม่” จำนวน ๑๐ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

/ ๑๐) หลักสูตร “ยกระดับ ...

๑๐) หลักสูตร “เทคนิคการร่าง การเขียน และการตรวจแก้ไขหนังสือราชการยุคใหม่ ด้วยศิลปะการใช้ถ้อยคำอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบ” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๑) หลักสูตร “กระบวนการจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ” จำนวน ๗ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๒) หลักสูตร “การบริหารพัสดุภาครัฐอย่างไรไม่ให้เกิดพลาด : ตามแนวปฏิบัติของ สตง. กรมบัญชีกลาง ป.ป.ช. สู่คำพิพากษาศาลปกครอง” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๓) หลักสูตร “เจาะลึกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ สำหรับพัสดุมือใหม่ เพื่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือเวียนล่าสุด” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๔) หลักสูตร หลักสูตร “เกราะป้องกันทางกฎหมายและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ : รู้เท่าทันความเสี่ยง ป้องกันการทุจริต และข้อระวังภัยคุกคามทางการเงินยุคใหม่” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๕) หลักสูตร “รู้เท่าทันปัญหาฟัดและระเบียบการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ : ถอดบทเรียนปัญหาและข้อตรวจพบของ สตง.” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๖) หลักสูตร “เจาะลึกเทคนิคการเบิกจ่ายเงินภาครัฐอย่างถูกต้อง : กรณีศึกษาปัญหาในการปฏิบัติงานภาครัฐ” จำนวน ๑๒ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๗) หลักสูตร “แนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อป้องกันความรับผิดทางวินัยอาญา และการชี้มูลความผิดของ ป.ป.ช. ในงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๘) หลักสูตร “เจาะลึกระเบียบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐแนวใหม่ : ไขปมกระบวนการจัดซื้อสู่การบริหารสัญญา การบอกเลิกสัญญา และแนวทางแก้ไขปัญหา พร้อมอัปเดตแนวโน้มวิจัยและหนังสือสั่งการล่าสุด” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๑๙) หลักสูตร “การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังสำหรับหน่วยงานของรัฐ” จำนวน ๖ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒๐) หลักสูตร “สาธิตระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตามหนังสือเวียนใหม่ล่าสุด : จากแผนการจัดซื้อ การเสนอราคา การอุทธรณ์ สู่การบริหารสัญญา” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๒๑) หลักสูตร “ทักษะและเทคนิคการบริหารคนสำหรับหัวหน้างานมือใหม่ : skills and technique of people management for new supervisor” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๒) หลักสูตร “หัวหน้างานยุคใหม่กับการประยุกต์ใช้ AI ในการบริหารงานและบริหารคน : AI-Augmented Manager” จำนวน ๔ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๓) หลักสูตร “การพัฒนาผู้นำยุคใหม่ด้วย TAPS Model : บริหารคน พัฒนางาน เสริมศักยภาพทีม : TAPS Model for Leadership & Team Empowerment” จำนวน ๔ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๔) หลักสูตร “การสื่อสารเชิงบวกและการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความเป็นมืออาชีพ : Positive Communication and Effective Presentation for Professional” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

๒๕) หลักสูตร “เทคนิคและแนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในภาครัฐยุคใหม่ : ถอดรหัสมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสู่การจัดทำ Audit Plan” จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

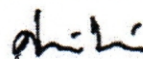
๒๖) หลักสูตร “การใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริหารภาครัฐ ตั้งแต่พื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริง : งานเอกสาร งานพัสดุและจัดซื้อจัดจ้าง งานการเงินและแผน” จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ๔,๗๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่ Line: @suas โทรศัพท์มือถือ : ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘ สมัครและดาวน โหลตรายละเอียดได้ที่ Website : suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแปง : มือถือ ๐๘๔ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / ระยะเวลา

สมัครอบรม

๑.เจาะลึกประเด็นการกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้างให้ถูกต้อง
ตามหลักเกณฑ์ฉบับปรับปรุงใหม่
บรรยายโดย อาจารย์บุญทิพย์ ชูโซนา
(อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ)
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (ส-อา)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)
ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



๒.เทคนิคการบริหารสัญญาและประเมินผลผู้ประกอบการให้ถูกต้องตามกฎหมาย
และระเบียบที่ประกาศใหม่
บรรยายโดย อาจารย์บุญทิพย์ ชูโซนา
(อดีตผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ)
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (พ-ศ)
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)
ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



๓.Growth Mindset : การพัฒนาทัศนคติและกรอบความคิดเพื่อการเติบโตของตนเอง
และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ
บรรยายโดย อาจารย์อภิรัตน์ บุณรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมปรีชาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐





หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

๔.เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ TOR และราคากลางพัสดุภาครัฐเพื่อประสิทธิภาพ

ในการจัดซื้อจัดจ้าง

บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุภา (อ.ตัม)

(ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สำนักงาน กสทช. / อดีตนิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี



๕.เทคนิคการป้องกันการเบิกเงินจากคลังและการบันทึกบัญชีภาครัฐให้ถูกต้อง

ไม่ให้เกิดความผิดพลาดจนต้องรับผิดทางวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พร้อมกรณีศึกษา

บรรยายโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ



๖.การจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับ TOR การตรวจรับพัสดุให้ถูกต้อง

และกลยุทธ์การบริหารสัญญาภาครัฐ เพื่อป้องกันข้อพิพาท ลดความเสี่ยงทางกฎหมาย

บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุภา (อ.ตัม)

(ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สำนักงาน กสทช. / อดีตนิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีเชส หลานหลวง กรุงเทพฯ



๗.เจาะลึกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

การเดินทางไปราชการ การบริหารงานของส่วนราชการและเงินนอกงบประมาณหน่วยงานภาครัฐ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐



แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

บรรยายโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบงกช / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๗๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

รุ่นที่ / หัวข้อ

สมัครอบรม



๘.เสริมสร้างพื้นฐานการจัดทำเอกสารในงานพัสดุแต่ละขั้นตอน

บรรยายโดย อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

(ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สำนักงาน กสทช. / อดีตนิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทาวน์หลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทาวน์หลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทาวน์หลวง กรุงเทพฯ



๙.ยกระดับประสิทธิภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การประชุม และการจัดการเอกสาร

ภาครัฐยุคใหม่

บรรยายโดย ผู้มีความรู้ความชำนาญการด้านงานสารบรรณ

จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๗๐ (ศ-ส)

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๗๐ (ศ-ส)

ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแบ่ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘
โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

รุ่นที่ / ระยะเวลา

สมัครอบรม

๑๐.เทคนิคการร่าง การเขียน และการตรวจแก้ไขหนังสือราชการยุคใหม่
ด้วยศิลปะการใช้ถ้อยคำอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบ
บรรยายโดย ผู้มีความรู้ความชำนาญการด้านงานสารบรรณ
จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๗๐ (จ-อ)
ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๗๐ (ศ-ส)
รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (พ-ศ)
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)
ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ศ-ส)
ณ โรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พ-ศ)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี



๑๑.กระบวนการจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
บรรยายโดย อาจารย์ณรินทร์ จอมทอง
อดีต ผู้อำนวยการกองมาตรฐานงบประมาณ ๒
อดีต ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ
อดีต ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ ๓
ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ



๑๒.การบริหารพัสดุภาครัฐอย่างไรไม่ให้ผิดพลาด : ตามแนวปฏิบัติของ สตง. กรมบัญชีกลาง
ป.ป.ช. สู่คำพิพากษาศาลปกครอง

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ (บีบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ



แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

บรรยายโดย - อ.สมศักดิ์ เอกปริชากุล (อดีตผู้อำนวยการสำนักงานการเงินการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน)

- นิติกรชำนาญการพิเศษผู้เชี่ยวชาญด้านละเมิดและแพ่งกรมบัญชีกลาง
- ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช.
- ตุลาการศาลปกครอง จากสำนักงานศาลปกครอง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๑๓.เจาะลึกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ สำหรับพัสดุมือใหม่ เพื่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือเวียนล่าสุด

บรรยายโดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๑๔.เกราะป้องกันทางกฎหมายและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ : รู้เท่าทันความเสี่ยง

ป้องกันการทุจริต และข้อระวังภัยคุกคามทางการเงินยุคใหม่

บรรยายโดย - นิติกรชำนาญการพิเศษ ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงจากกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

- ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ปป.ท.)
- ผู้อำนวยการส่วนนิติการกองกฎหมาย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๑๕.รู้เท่าทันปัญหาพัสดุและระเบียบการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ : ถอดบทเรียนปัญหาและ

ข้อตรวจพบของ สตง.

บรรยายโดย - ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงด้านกฎระเบียบพัสดุ จากกองพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎระเบียบการเงินการคลัง จากกรมบัญชีกลาง
- อ.สมศักดิ์ เอกปริชากุล (อดีตผู้อำนวยการสำนักงานการเงินการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน)

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๑๖.เจาะลึกเทคนิคการเบิกจ่ายเงินภาครัฐอย่างถูกต้อง : กรณีศึกษาปัญหาในการ

ปฏิบัติงานภาครัฐ

บรรยายโดย อาจารย์กิตติมา อังกินันท์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบสำนวนและด้านกฎระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุญ / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมสุริย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมปรีนซ์พาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรมปรีนซ์พาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (พฤ-ศ)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีนซ์พาเลซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (พฤ-ศ)





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

อดีตผู้อำนวยการกองละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุณ / คุณแป้ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

รุ่นที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม



- ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)
ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ศ-ส)
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทลานหลวง กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาเซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)
ณ โรงแรมสุริย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ศ-ส)
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาเซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาเซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

๑๗.แนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ภาครัฐ เพื่อป้องกันความรับผิดทางวินัยอาญา และการคุ้มครองความผิดของ ป.ป.ช.

ในงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

บรรยายโดย ผู้อำนวยการกองพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และ

อาจารย์มรินทร์รัช ชิตถุข ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช.

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทลานหลวง กรุงเทพฯ



๑๘.เจาะลึกระเบียบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐแนวใหม่ : ไขปมกระบวน

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารสัญญา การบอกเลิกสัญญา และแนวทางแก้ไขปัญหา

พร้อมอัปเดตแนวโน้มและหนังสือสั่งการล่าสุด

บรรยายโดย ผู้อำนวยการกองพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทลานหลวง กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมปรี๊นซ์พาลาเซ (ไบเบิ้ลทาวเวอร์) กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ณ โรงแรมรอยัลปรี๊นเซส ทลานหลวง กรุงเทพฯ





แผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณบุลู / คุณแบ่ง : มือถือ ๐๘๕ ๒๒๒ ๔๒๑๘

โทรศัพท์ ๐๒ ๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖/๑๐๐๒๙๒ LINE@ : @suas เว็บไซต์ : suas.su.ac.th

หลักสูตร / ค่าลงทะเบียน

วันที่ / หัวเวลา

สมัครอบรม

๑๙.การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังสำหรับหน่วยงานของรัฐ

บรรยายโดย อาจารย์กิตติมา อังกินันท์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบสำนวนและด้านกฎระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ

อดีตผู้อำนวยการกองละเมิดและแพ่ง กรมบัญชีกลาง และ

อาจารย์กษพร รักอยู่

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ สำนักงานศาลปกครอง

อดีต ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายการตรวจสอบและกลุ่มบริหารงานตรวจสอบ กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๒๐.สาธิตระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตามหนังสือเวียน-

ใหม่ล่าสุด จากแผนการจัดซื้อ การเสนอราคา การอุทธรณ์ ผู้การบริหารสัญญา

บรรยายโดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากกลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๒๑.ทักษะและเทคนิคการบริหารคนสำหรับหัวหน้างานมือใหม่ มือใหม่ : skills and

technique of people management for new supervisor

บรรยายโดย อาจารย์อภิรัตน์ บุญรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

๒๒.หัวหน้างานยุคใหม่กับการประยุกต์ใช้ AI ในการบริหารงานและบริหารคน

: AI-Augmented Manager

บรรยายโดย อาจารย์อภิรัตน์ บุญรัตน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการโค้ชมืออาชีพ

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๗๐๐ บาท (ไม่รวมอาหารเย็นและที่พัก)

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๐

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีซ์พาลเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

วันที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

วันที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมปรีซ์พาลเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

วันที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีซ์พาลเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมดวงตะวัน จ.เชียงใหม่

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีซ์พาลเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

วันที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

วันที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีซ์พาลเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

วันที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (จ-อ)

ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี

วันที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ (ส-อา)

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา จ.ชลบุรี

วันที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐ (พฤ-ศ)

ณ โรงแรมปรีซ์พาลเลซ (ไบเบีทาวเวอร์) กรุงเทพฯ

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๐

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ณ โรงแรมรอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ



