



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ เลขที่ ๙/๑ หมู่ที่ ๑๒
ตำบลหนองตาแต้ม อำเภอบางสะพานบุรี
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต และ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกเขต

<http://www.pkn6.go.th>

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2)

[illegible]

6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... 7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ อยู่ในพื้นที่พิเศษ ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ (.....) ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม.....
ประวัติการรับราชการ 1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน	4. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำเนา ก.พ.7 ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ	ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่oได้.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อผู้ขอย้าย
(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบกรอกข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย

ตำแหน่ง.....

(ตามประกาศ กคจ.ประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง กลุ่ม.....

อำเภอ.....สพป./สพม.....

(ให้ระบุและแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

ที่	องค์ประกอบการพิจารณาย้าย	เอกสารหลักฐานอ้างอิง
๑	ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ (๕๐ คะแนน)	
	๑.๑ ความรู้ (๑๐ คะแนน)	
	๑.๑.๑ คุณวุฒิ พิจารณาจากปริญญาบัตร (๕ คะแนน)	
	() ปริญญาเอก (๕ คะแนน)	
	() ปริญญาโท (๔ คะแนน)	
	() ปริญญาตรี (๓ คะแนน)	
	() ต่ำกว่าปริญญาตรี (๒ คะแนน)	
	๑.๑.๒ การพัฒนาตนเอง (๕ คะแนน)	
	พิจารณาจากการพัฒนาตนเอง ที่จัดโดยหน่วยงานราชการ	
	แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา (๕ คะแนน)	
	() ตรงกับตำแหน่งที่ขอย้าย (๕ คะแนน)	
	() ไม่ตรงกับตำแหน่งที่ขอย้าย (๒ คะแนน)	
	() ไม่มีหลักฐาน (๐ คะแนน)	
๒	ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก	
	๒.๑ อายุราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยแนบสำเนา ก.พ. ๗ (๕ คะแนน)	
	() ๑๕ ปี ขึ้นไป (๕ คะแนน)	
	() ๑๐ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี (๔ คะแนน)	
	() ๕ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี (๓ คะแนน)	
	() น้อยกว่า ๕ ปี (๒ คะแนน)	
	๒.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอย้าย โดยแนบสำเนา ก.พ. ๗ (๕ คะแนน)	
	() ๘ ปี ขึ้นไป (๕ คะแนน)	
	() ๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๘ ปี (๔ คะแนน)	
	() ๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๖ ปี (๓ คะแนน)	
	() น้อยกว่า ๒ ปี (๒ คะแนน)	
	() ไม่เคยดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอย้าย (๐ คะแนน)	

ที่	องค์ประกอบการพิจารณาย้าย	เอกสารหลักฐานอ้างอิง
๓	ความสามารถและความรับผิดชอบ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก	
	๓.๑ ผลงานของบุคคล พิจารณาจากการได้รับคัดเลือก การประกวดแข่งขัน	
	ที่ปรากฏชื่อผู้ขอ้าย จัดโดยหน่วยงานราชการ นับย้อนหลัง ๕ ปี	
	ถึงวันที่ยื่นคำขอ้าย โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ระดับสูงสุด	
	เพียงระดับเดียว (๕ คะแนน)	
	() ระดับชาติ ขึ้นไป (๕ คะแนน)	
	() ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ (๓ คะแนน)	
	() ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด (๑ คะแนน)	
	๓.๒ พิจารณาจากการเป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ	
	หรือคณะทำงานจัดโดยหน่วยงานราชการ นับย้อนหลัง ๕ ปี ถึงวันที่ยื่น	
	ขอ้าย โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา (๕ คะแนน)	
	() ระดับชาติ ขึ้นไป (๕ คะแนน)	
	() ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ (๓ คะแนน)	
	() ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด (๑ คะแนน)	
๔	ความประพฤติ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการรักษาวินัย	
	() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๑๐ คะแนน)	
	() เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ (๗ คะแนน)	
	() เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน (๔ คะแนน)	
	() เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน (๑ คะแนน)	
๕	คุณลักษณะอื่น (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากความเหมาะสมและประโยชน์	กรรมการผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ประเมิน
	ที่ทางราชการจะได้รับ	



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (กรณีปกติ)

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (กรณีปกติ) โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๔๙ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘. (๒) (กรณีปกติ) ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

๑. ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ
๒. ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย
๓. ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
๔. กรณีการย้ายสับเปลี่ยนต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการ

ให้พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และความรับผิดชอบ ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้ (๑๐ คะแนน)

๑.๑ คุณวุฒิ พิจารณาจากปริญญาบัตร (๕ คะแนน)

- | | |
|---------------------|---------|
| ๑) ปริญญาเอก | ๕ คะแนน |
| ๒) ปริญญาโท | ๔ คะแนน |
| ๓) ปริญญาตรี | ๓ คะแนน |
| ๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี | ๒ คะแนน |

๑.๒ การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากการพัฒนาตนเอง ที่จัดโดยหน่วยงานราชการ

แบบหลักฐานประกอบการพิจารณา (๕ คะแนน)

- | | |
|------------------------------|---------|
| ๑) ตรงกับตำแหน่งที่ขอย้าย | ๕ คะแนน |
| ๒) ไม่ตรงกับตำแหน่งที่ขอย้าย | ๒ คะแนน |
| ๓) ไม่มีหลักฐาน | ๐ คะแนน |

๒. ประสพการณ์ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๒.๑ อายุราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยแนบสำเนา ก.พ.๗ (๕ คะแนน)

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๑) ๑๕ ปีขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๒) ๑๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี | ๔ คะแนน |
| ๓) ๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี | ๓ คะแนน |
| ๔) น้อยกว่า ๕ ปี | ๒ คะแนน |

๒.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอย้าย

โดยแนบสำเนา ก.พ.๗ (๕ คะแนน)

- | | |
|--|---------|
| ๑) ๘ ปีขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๒) ๖ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๘ ปี | ๔ คะแนน |
| ๓) ๔ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๖ ปี | ๓ คะแนน |
| ๔) น้อยกว่า ๒ ปี | ๒ คะแนน |
| ๕) ไม่เคยดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอย้าย | ๐ คะแนน |

๓. ความสามารถและความรับผิดชอบ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๓.๑ ผลงานของบุคคล พิจารณาจากการได้รับคัดเลือก การประกวดแข่งขันที่ปรากฏชื่อผู้ขอย้าย จัดโดยหน่วยงานราชการ นับย้อนหลัง ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นขอย้าย โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว (๕ คะแนน)

- | | |
|--|---------|
| ๑) ระดับชาติ ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๒) ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ | ๓ คะแนน |
| ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด | ๑ คะแนน |

๓.๒ พิจารณาจากการเป็นวิทยากร หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงานจัดโดยหน่วยงานราชการ นับย้อนหลัง ๕ ปี ถึงวันที่ยื่นขอย้าย โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา (๕ คะแนน)

- | | |
|--|---------|
| ๑) ระดับชาติ ขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| ๒) ระดับภาค หรือเขตตรวจราชการ | ๓ คะแนน |
| ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือจังหวัด | ๑ คะแนน |

๔. ความประพฤติ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการรักษาวินัย

- | | |
|-------------------------------|----------|
| ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | ๑๐ คะแนน |
| ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ | ๗ คะแนน |
| ๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน | ๔ คะแนน |
| ๔) เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน | ๑ คะแนน |

๕. คุณลักษณะอื่น (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากความเหมาะสมและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ให้ สพท.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑) ผอ.สพท. หรือ รอง ผอ.สพท. ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| ๒) รอง ผอ.สพท. ที่กำกับดูแลกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๓) รอง ผอ.สพท. ที่กำกับดูแลตำแหน่งในกลุ่มที่รับย้าย | กรรมการ |
| ๔) ผอ.กลุ่ม ที่กำกับดูแลตำแหน่งในกลุ่มที่รับย้าย | กรรมการ |

๕) ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล กรณี ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคลว่าง หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ผอ.สพท. แต่งตั้ง ผอ.กลุ่มอื่นตามความเหมาะสม กรรมการและเลขานุการ

ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก หากคะแนนรวมเท่ากัน พิจารณาจากการจัดลำดับอาวุโสในราชการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕) ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 ๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 ๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 ๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 ๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 ๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
 ๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโส
- จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๗๐

(นายบุญเทียม อังสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑ ปฏิบัติหน้าที่
ศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ มีตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)ว่าง จำนวน ๔ อัตรา เพื่อให้การรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม
เป็นธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงประกาศรับย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับย้าย จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑.๑ ตำแหน่งเลขที่ ๑ ๑๔ ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๑.๒ ตำแหน่งเลขที่ ๑ ๑๕ ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๑.๓ ตำแหน่งเลขที่ ๑ ๔ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กลุ่มอำนวยการ
- ๑.๔ ตำแหน่งเลขที่ ๑ ๔๐ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
กลุ่มนโยบายและแผน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการย้าย

- ๒.๑ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ
- ๒.๒ ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำร้อง
ขอย้าย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- ๒.๔ กรณีการย้ายสับเปลี่ยนต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่
๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขออายุราชการ
- ๒.๕ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งที่รับย้าย
(รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๓. กำหนดการรับย้าย

๓.๑ ระยะเวลาที่ยื่นแบบขอคำร้องย้าย

- ผู้ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบท้ายประกาศนี้ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์
- ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยยื่นคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบคำร้องขอย้าย

(๑) คำร้องขอย้าย ตามแบบที่กำหนด จำนวน ๔ ชุด

(๒) สำเนา ก.พ.๗ ที่มีเจ้าหน้าที่รับรองสำเนา จำนวน ๔ ชุด

(๓) แบบกรอกข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา
จำนวน ๔ ชุด

๔. การพิจารณารับย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ จะดำเนินการพิจารณารับย้าย
ตามคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
ประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๕. การจัดลำดับ กรณีที่มีคะแนนเท่ากันให้พิจารณา เรียงลำดับดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้น

อาวุโสกว่า

๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๖. ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นนั้นก่อน
ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๗. ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโส

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประสิทธิ์ หนูกุ่ม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑
ปฏิบัติราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	ตำแหน่ง ประเภท	ชื่อตำแหน่ง/ ระดับตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้สมัคร
๑	วิชาการ	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ระดับปฏิบัติการ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการ เจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้ ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการ เจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้ ๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม กับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๔. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. พิจารณาเห็นว่ามีความรู้ ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันกับสาขาวิชาหรือทางตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ หรือข้อ ๓ หรือคุณวุฒอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

ที่	ตำแหน่ง ประเภท	ชื่อตำแหน่ง/ ระดับตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้สมัคร
			ระดับชำนาญการ ๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ และ ๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้ ๒.๑ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการข้อ ๒ หรือ ข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ ๓. ปฏิบัติงานด้านวิชาการการเงินและบัญชี หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ระดับปฏิบัติการ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๔. ได้รับปริญญา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒	วิชาการ	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ	

ที่	ตำแหน่ง ประเภท	ชื่อตำแหน่ง/ ระดับตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้สมัคร
๓	วิชาการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ระดับชำนาญการ ๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ และ ๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้ ๒.๑ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ ๓. ปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
			ระดับปฏิบัติการ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๔. ได้รับปริญญา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ที่	ตำแหน่ง ประเภท	ชื่อตำแหน่ง/ ระดับตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้สมัคร
			ระดับชำนาญการ ๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ และ ๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้ ๒.๑ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ ๓. ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี